

Schülerinformation: Fernunterricht Gymnasium

1) Vorbereitung

Um für den Fernunterricht bei einer Schulschließung vorbereitet zu sein, muss sich jeder Schüler in seinem Moodle-Account einmal für jedes Fach im entsprechenden Kurs anmelden. So ist garantiert, dass der Unterricht ohne Zeitverzögerung auf der Plattform Moodle weitergeführt werden kann.

Empfehlung: Wir empfehlen, Bücher oder Arbeitshefte regelmäßig – insbesondere vor dem Wochenende – mit nach Hause zu nehmen.

2) Durchführung

Falls der Unterricht als Fernunterricht fortgesetzt werden muss, sollen die folgenden Abläufe eine einfache Organisation ermöglichen.

1. Für alle Fächer wird ein Wochenarbeitsplan mit allen Materialien bis spätestens Sonntag 18 Uhr auf Moodle zur Verfügung gestellt.
2. Die Teilnahme am Unterricht ist verpflichtend und wird dokumentiert.
3. In Fächern mit 3 oder mehr Wochenstunden findet wöchentlich eine Videokonferenz statt (BigBlueButton).
Für Fächer mit 2 oder weniger Wochenstunden wird 14-täglich eine Videokonferenz angeboten.
4. Die „Hausaufgabe“ in den einzelnen Fächern muss **bis Freitag 18 Uhr** auf Moodle hochgeladen werden. Eine Rückmeldung sollte bis spätestens Mittwoch erfolgen.
5. Eine Krankmeldung erfolgt beim Klassenlehrer, z.B. per Email.
6. *Mündliche* Leistungsfeststellungen sind im Fernunterricht möglich, *schriftliche* nur im weiteren Präsenzunterricht. Alle behandelten Unterrichtsinhalte können geprüft werden.

Hinweis:

Zum Hochladen der bearbeiteten Aufgaben bietet sich auch die Moodle App auf dem Smartphone an (<https://moodle.bzm-markdorf.de/moodle>). Schriftlich bearbeitete Aufgaben können dort direkt hochgeladen werden – hier **muss** für die Korrektur das **pdf-Format** gewählt werden.

Die Konvertierung auf pdf ist mit einer entsprechenden App möglich.